

Al Comune di Vigasio
Area Tecnica Lavori Pubblici e Patrimonio
Via Italo Montemezzi n. 17 – 37068 Vigasio VR
PEC vigasio.segreteria@halleycert.it

Oggetto: risposta all'avviso pubblico per la concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile comunale destinato a micronido in via San Martino n. 24, frazione Forette.

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

in qualità di ☐ legale rappresentante ☐ procuratore

della ditta associazione o altro soggetto _____

_____ forma giuridica _____

con sede legale in _____

codice fiscale _____ partita IVA _____

PEC _____

telefono _____ referente _____

con riferimento all'avviso pubblico approvato con determinazione n. _____ del _____, pubblicato in data _____,

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

a partecipare alla procedura finalizzata alla concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile comunale ubicato in via San Martino n. 24, frazione Forette, identificato catastalmente al foglio 6, mappale 548, subalterno 1, per lo svolgimento dell'attività di micronido, secondo le condizioni dell'avviso e degli atti che disciplineranno la successiva assegnazione.

CHIEDE

che la presente candidatura sia presa in considerazione e che il soggetto rappresentato sia ammesso all'eventuale successiva fase del procedimento, previa verifica dei requisiti e secondo le modalità previste dall'avviso.

A tal fine attesta di aver preso visione dell'avviso e di accettarne le condizioni, riconoscendo che la candidatura non attribuisce alcun diritto all'assegnazione né costituisce titolo per l'occupazione dell'immobile o per l'esercizio del servizio. Si impegna a fornire gli eventuali chiarimenti e integrazioni richiesti dal Comune.

Il possesso dei requisiti e gli impegni previsti dall'avviso sono dichiarati nel separato modello di dichiarazione dei requisiti, sottoscritto e allegato alla presente richiesta. La proposta educativa, organizzativa ed economica è descritta nella relazione allegata.

Documenti allegati

- ☐ Modello di dichiarazione dei requisiti debitamente compilato e sottoscritto.
- ☐ Relazione descrittiva della proposta con piano economico indicativo.
- ☐ Statuto atto costitutivo o documento equivalente pertinente alla natura del soggetto.
- ☐ Documentazione delle esperienze nei servizi alla prima infanzia se disponibile.
- ☐ Copia del documento di identità del sottoscrittore in caso di firma autografa.
- ☐ Procura se la richiesta è sottoscritta da un procuratore.
- ☐ Altri allegati _____

Le comunicazioni relative al procedimento dovranno essere inviate alla PEC sopra indicata. Eventuali variazioni dei recapiti saranno comunicate tempestivamente al Comune.

Luogo e data _____

Il legale rappresentante o procuratore

Sottoscrivere con firma digitale oppure con firma autografa e allegare copia del documento di identità. Trasmettere secondo le modalità e il termine indicati nell'avviso.