



COMUNE DI VIGASIO

Provincia di Verona

Prot n°15841/2026

Manifestazione di interesse per la concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile comunale di via San Martino n. 24, frazione Forette, destinato a micronido

AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO

Immobile comunale in via San Martino n. 24 – frazione Forette Catasto fabbricati foglio 6 mappale 548 subalterno 1

Avviso approvato con determinazione n. rg. 368 del 20/10/2026, in attuazione della deliberazione di Giunta comunale n. rg. 87 del 07/10/2026.

La Responsabile dell'Area Tecnica rende noto che il Comune di Vigasio intende acquisire manifestazioni di interesse da soggetti qualificati per la concessione in comodato d'uso gratuito dell'immobile sopra indicato, destinato esclusivamente a micronido, al fine di favorire l'offerta educativa per la prima infanzia e il sostegno alle famiglie.

1 Finalità e natura della procedura

Il presente avviso costituisce un'indagine esplorativa preliminare per individuare soggetti interessati e verificare le condizioni per una successiva assegnazione. Non comporta l'attribuzione di diritti sull'immobile, non costituisce proposta contrattuale e non determina una graduatoria né un affidamento automatico.

La procedura riguarda la disponibilità di un bene comunale per finalità sociali. La gratuità è motivata dall'interesse pubblico perseguito. Sono osservati i principi di pubblicità, imparzialità, trasparenza e parità di trattamento, ai sensi della legge n. 241/1990.

Il rapporto è previsto nella forma del comodato ai sensi degli artt. 1803 e seguenti del codice civile. L'art. 13, commi 2 e 5, del d.lgs. n. 36/2023 costituisce riferimento per i contratti a titolo gratuito che offrano opportunità di guadagno economico, anche indiretto.

2 Immobile e destinazione

L'oggetto è l'edificio di proprietà comunale e il terreno di pertinenza ubicati in via San Martino n. 24, frazione Forette, identificati al foglio 6, mappale 548, subalterno 1. Il perimetro dei beni concessi sarà individuato nella planimetria da allegare al contratto e nel verbale di consegna.

L'utilizzo è consentito esclusivamente per l'attività di micronido. Capienza, fasce di età ammesse e modalità operative devono rispettare i titoli autorizzativi e gli standard vigenti. Non sono ammesse destinazioni diverse né la cessione o il subcomodato a terzi senza un preventivo e specifico titolo consentito dall'Ente.

L'assegnazione non sostituisce l'autorizzazione all'esercizio né gli altri titoli necessari. L'effettiva disponibilità, lo stato dell'immobile e l'eventuale presenza di beni del precedente gestore saranno verificati prima della consegna. Nessuna proprietà di arredi o attrezzature non comunali si intende trasferita con il presente avviso.

3 Durata prevista

La durata prevista è di tre anni dalla data di effettiva consegna, successiva al provvedimento di assegnazione e alla stipula. Le date definitive saranno riportate nel contratto.

AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 37068 – Via Italo Montemezzi, 17
Tel. 045.7363700 fax 045.7364473
Codice Fiscale 8001429 023 5 – Partita IVA 0152641 023 6
e-mail: lavoripubblici@comune.vigasio.vr.it



COMUNE DI VIGASIO

Provincia di Verona

L'eventuale ulteriore periodo, comunque non superiore a tre anni, potrà essere valutato soltanto ove contemplato dagli atti definitivi, a seguito di espressa richiesta, verifica dell'interesse pubblico e adozione di un provvedimento motivato nel rispetto della disciplina applicabile. Sono esclusi rinnovo tacito e diritto automatico alla proroga.

4 Soggetti ammessi e requisiti

Possono manifestare interesse soggetti pubblici o privati dotati di capacità giuridica e organizzativa per svolgere servizi educativi per la prima infanzia, comprese cooperative sociali, enti del Terzo settore e altri soggetti qualificati. Non è richiesta la qualità di gestore uscente né la sede nel territorio comunale.

- Finalità statutarie o oggetto sociale compatibili con l'attività proposta e iscrizione nei registri pertinenti alla propria natura giuridica, ove obbligatoria.
- Assenza di divieti di contrarre con la pubblica amministrazione e di cause ostative antimafia, ove applicabili; assenza di procedure liquidatorie o situazioni incompatibili con la capacità di assumere e adempiere gli obblighi del rapporto, secondo la normativa vigente.
- Regolarità contributiva, ove dovuta, e rispetto degli obblighi fiscali e della normativa sul lavoro, sulla sicurezza e sull'impiego di personale a contatto con minori.
- Disponibilità di un'organizzazione adeguata, di personale con i titoli richiesti e di risorse idonee a sostenere la gestione del servizio e dell'immobile.
- Impegno a ottenere, aggiornare o volturare, prima dell'esercizio, l'autorizzazione e gli altri titoli richiesti dalla L.R. Veneto n. 22/2002, dalla disciplina regionale per la prima infanzia, inclusa la DGR n. 84/2007 e successive modifiche, e dalla normativa nazionale applicabile. L'accreditamento sarà richiesto quando necessario per il regime del servizio o per l'accesso a contributi.

I requisiti sono dichiarati mediante il modello allegato. L'esperienza già maturata deve essere descritta nella relazione, ma il presente avviso non introduce una soglia minima di anni di attività. I requisiti dichiarati saranno verificati prima dell'eventuale assegnazione.

5 Condizioni economiche e obblighi previsti

Non è previsto un canone per l'utilizzo dell'immobile. Restano a carico del comodatario i costi della propria attività, del personale, delle utenze con voltura o autonoma intestazione, delle pulizie, della custodia, della manutenzione ordinaria e delle pertinenze, delle assicurazioni e delle spese contrattuali e fiscali dovute, salve le esenzioni di legge.

Gli interventi edilizi, le modifiche e le migliorie richiedono il previo assenso scritto del Comune e i titoli necessari. La ripartizione degli interventi straordinari sarà definita espressamente nel contratto; non è consentita l'assunzione di obbligazioni a carico del Comune senza un suo preventivo atto. Le migliorie autorizzate rimarranno acquisite al bene secondo il contratto, senza rimborso salvo diverso accordo scritto preventivo.

Il comodatario dovrà assicurare il rispetto della destinazione, la diligenza nella conservazione, la sicurezza e la regolarità del servizio. Prima dell'avvio dovranno essere documentate adeguate coperture assicurative per responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro e per danni all'immobile, con massimali da definire negli atti definitivi. Restano ferme le responsabilità inderogabili previste dalla legge.

Non sono previsti, con il presente avviso, corrispettivi, contributi o garanzie economiche comunali. Il candidato deve descrivere rette e sostenibilità della proposta. Eventuali interventi economici del Comune richiederanno autonomi atti e verifiche. Il Comune manterrà poteri di controllo sulla destinazione e sul rispetto degli obblighi, con possibilità di risoluzione o restituzione anticipata nei casi disciplinati dal contratto e dalla legge.

AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 37068 - Via Italo Montemezzi, 17
Tel. 045.7363700 fax 045.7364473
Codice Fiscale 8001429 023 5 - Partita IVA 0152641 023 6
e-mail: lavoripubblici@comune.vigasio.vr.it



COMUNE DI VIGASIO

Provincia di Verona

6 Contenuto della manifestazione di interesse

La candidatura comprende il modello di domanda sottoscritto e una relazione descrittiva, preferibilmente non superiore a dieci pagine, che illustri:

- Profilo del soggetto, attività svolte ed esperienze nei servizi alla prima infanzia.
- Progetto educativo, organizzazione del personale, calendario e orari indicativi; capacità ricettiva proposta nei limiti dei titoli autorizzativi.
- Modalità di accesso, attenzione alle famiglie e all'inclusione, criteri proposti per favorire l'utenza residente nel rispetto della normativa.
- Piano economico indicativo con costi, ricavi, rette, fonti di finanziamento e capacità di sostenere il rapporto senza corrispettivi comunali.
- Piano di custodia e manutenzione, eventuali interventi proposti e relativo finanziamento.
- Tempi di attivazione o subentro e misure per accompagnare le famiglie nella transizione, nel rispetto dei diritti degli utenti e della disciplina sul lavoro.

Si allegano inoltre statuto o documento equivalente, eventuale documentazione dell'esperienza e, in caso di firma autografa, copia del documento di identità del sottoscrittore. Non devono essere trasmessi dati personali dei minori o informazioni sanitarie degli utenti.

7 Termine e modalità di presentazione

Le manifestazioni devono pervenire **entro le ore 24:00 del giorno 05/11/2026**, esclusivamente mediante PEC all'indirizzo vigasio.segreteria@halleycert.it, indicato nello schema di comodato, con oggetto «Manifestazione di interesse comodato gratuito micronido Forette via San Martino 24». Fa fede la ricevuta di avvenuta consegna alla PEC dell'Ente.

La domanda e la relazione sono sottoscritte dal legale rappresentante o procuratore munito dei necessari poteri, con firma digitale oppure con firma autografa e documento di identità. Gli allegati sono trasmessi in PDF; in caso di procura va allegato il relativo atto. Le istanze tardive non sono considerate nella presente ricognizione.

8 Esame delle candidature e fase successiva

Il Comune verifica la completezza delle candidature e la pertinenza rispetto all'oggetto. Può richiedere chiarimenti o integrazioni entro un termine assegnato, nel rispetto della parità di trattamento, senza consentire la presentazione di una nuova candidatura fuori termine.

In presenza di più soggetti idonei, l'Ente procederà con una successiva procedura comparativa, comunicando preventivamente condizioni definitive, criteri e relativa ponderazione, modalità di valutazione, termini e regole di partecipazione. Le aree di valutazione potranno riguardare qualità educativa e organizzativa, accessibilità e inclusione, sostenibilità economica, tutela del patrimonio e affidabilità dell'attivazione. Il presente avviso non attribuisce punteggi.

In presenza di un solo soggetto idoneo, il Comune potrà valutare la prosecuzione del procedimento, senza automatismi, previa verifica della congruità della proposta, dei requisiti e dell'interesse pubblico, con provvedimento motivato. In assenza di candidature idonee potrà rivedere o ripetere la procedura.

L'Ente può sospendere, modificare o revocare l'avviso per motivate ragioni di interesse pubblico, dandone pubblicità. La partecipazione non dà diritto al rimborso delle spese di candidatura. L'eventuale assegnazione è subordinata alle verifiche, alla disponibilità del bene, all'approvazione degli atti definitivi e alla stipula.

AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 37068 - Via Italo Montemezzi, 17
Tel. 045.7363700 fax 045.7364473

Codice Fiscale 8001429 023 5 - Partita IVA 0152641 023 6
e-mail: lavoripubblici@comune.vigasio.vr.it



COMUNE DI VIGASIO

Provincia di Verona

9 Informazioni e sopralluogo

Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990: Dott.ssa Marina Meletti, Responsabile dell'Area Tecnica. Recapito per informazioni e sopralluoghi: mail responsabile.llpp@comune.vigasio.vr.it
È possibile chiedere un sopralluogo previo appuntamento; in questa fase esso è facoltativo. La planimetria e le informazioni disponibili sullo stato dei locali e sui titoli autorizzativi sono consultabili presso l'ufficio. I chiarimenti di interesse generale saranno pubblicati insieme all'avviso, senza indicazione del richiedente.

10 Trattamento dei dati e pubblicazione

Titolare del trattamento è il Comune di Vigasio, via Italo Montemezzi n. 17, Vigasio, PEC vigasio.segreteria@halleycert.it. I dati sono trattati per la gestione del procedimento e gli adempimenti di legge, ai sensi dell'art. 6, par. 1, lettere c) ed e), del Regolamento UE 2016/679. Il conferimento dei dati necessari è obbligatorio per esaminare la candidatura.

I dati possono essere comunicati agli uffici competenti e alle amministrazioni incaricate delle verifiche; la diffusione è limitata agli obblighi normativi e avviene nel rispetto della minimizzazione. Sono conservati per i tempi previsti dalla normativa e dal piano di conservazione dell'Ente. Gli interessati possono esercitare i diritti degli artt. 15 e seguenti del Regolamento nei limiti applicabili e proporre reclamo al Garante.

L'avviso e i relativi allegati sono pubblicati all'Albo pretorio online e sul sito istituzionale del Comune, nella sezione pertinente; si applicano gli ulteriori obblighi di trasparenza previsti dalla normativa in relazione all'esito e al beneficio attribuito.

La Responsabile dell'Area Tecnica ll.pp
Dott.ssa Marina Meletti



AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI

C.A.P. 37068 - Via Italo Montemezzi, 17
Tel. 045.7363700 fax 045.7364473
Codice Fiscale 8001429 023 5 - Partita IVA 0152641 023 6
e-mail: lavoripubblici@comune.vigasio.vr.it