

SELEZIONE PER SOLI TITOLI FINALIZZATA ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI ESTERNI, DI RILEVATORI STATISTICI NELL'AMBITO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2026. RILEVAZIONE DA LISTA (IST-02494). RIAPERTURA TERMINI CON MODIFICA DEI REQUISITI DI AMMISSIONE

AVVISO PUBBLICO

RICHIAMATI:

- il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con d. lgs. 267/00;
- il D. Lgs n. 322/89 "Norme sul Sistema Statistico Nazionale e sulla riorganizzazione dell'ISTAT ai sensi dell'art.24 della L. 400/88";
- il DPCM 01/08/2000 ad oggetto "Approvazione del regolamento di organizzazione dell'Istituto nazionale di statistica";
- il decreto legge n. 179 del 18/10/2012, convertito con modifiche dalla legge 221 del 17/12/2012 e dal Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12/05/2016, nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 9 luglio 2008 e relativi regolamenti di attuazione, è stato introdotto il Censimento Permanente ed è stato previsto lo svolgimento delle attività mediante indagini statistiche a cadenza annuale;
- la circolare n.2 - Censimento permanente della popolazione 2026: Rilevazione da Lista (IST-02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio nella quale si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori per il Censimento permanente della popolazione 2026 ed i relativi compiti;
- il Piano generale di censimento (PGC) adottato dal Consiglio dell'Istat con deliberazione n. 06/2025 del 04/06/2025;
- la determinazione n. 208 in data 29/05/2026 con la quale è stato aggiornato l'Ufficio Comunale di Censimento;
- le ulteriori circolari Istat con le quali si individuano requisiti, modalità, tempi di reclutamento e di formazione per i rilevatori delle altre indagini statistiche;
- In esecuzione della determinazione n. 230 in data 23/06/2026;

Rende noto che

E' indetta una selezione per soli titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria da cui attingere, secondo necessità, per il reperimento di rilevatori in occasione del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, da svolgersi nel quarto trimestre del 2026.

La scadenza per la presentazione della domanda: ore 12:00 del giorno 24/07/2026

1. Oggetto e luogo dell'incarico:

Le prestazioni oggetto del presente avviso consisteranno in interviste da effettuarsi presso il domicilio delle famiglie. Il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2026 per il Comune di Vigasio riguarda la Rilevazione da Lista (IST- 02494).

La Rilevazione da Lista riguarda un campione di famiglie estratte dal Registro degli Individui ed i loro alloggi. I dati vengono raccolti con un questionario elettronico, che può essere compilato tramite una pluralità di canali. Le famiglie campione coinvolte per l'indagine da Lista nel Comune di Vigasio sono 489. La stima del numero di famiglie da intervistare con rilevatore, è pari a 189.

La Rilevazione da Lista avrà inizio il 5 ottobre 2026 e terminerà il 23 dicembre 2026. La Rilevazione da Lista si articola in due fasi:

Fase 1: Restituzione autonoma dei questionari da parte delle famiglie (dal 5 ottobre al 6 dicembre 2026). Fase 2: Recupero delle mancate risposte (dal 12 novembre al 23 dicembre 2026).

Nello svolgimento delle funzioni di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.

2. Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per ricoprire il ruolo di rilevatore, sono richiesti i seguenti requisiti minimi indicati dalla Circolare Istat n. 2 Prot. n. 1837138/26 del 07/05/2026:

- Età non inferiore a 18 anni;
- Essere in possesso di diploma di scuola media superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente o diploma di istruzione secondaria di primo grado (a condizione che il candidato abbia maturato un'esperienza lavorativa presso una Pubblica Amministrazione di durata non inferiore a tre mesi, con mansioni amministrative o di front-office comportanti rapporti con l'utenza ovvero attività di supporto agli uffici);
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC e Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- Avere ottima conoscenza della lingua italiana scritta e parlata;
- Godere dei diritti civili e politici, non avere subito condanne penali;
- Avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

È altresì necessario:

- essere fisicamente idoneo all'incarico di rilevatore;
- disponibilità agli spostamenti sul territorio con mezzi propri per raggiungere le unità di rilevazione;
- avere buona conoscenza del territorio del Comune di Vigasio;

Tutti i requisiti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per presentazione delle domande.

L'accertamento della mancanza di un requisito comporta la decadenza dall'incarico.

3. Comportamento e compito dei rilevatori

Il rilevatore dovrà improntare l'attività alla massima collaborazione nei confronti delle famiglie e delle persone oggetto di rilevazione censuaria.

Sarà compito del rilevatore:

- partecipare obbligatoriamente all'intero percorso formativo previsto dall'Istat, accessibile tramite apposita piattaforma web dal mese di luglio 2026, e superare il relativo test di valutazione, che si riterrà superato se il punteggio ottenuto risulterà maggiore o uguale a 9 su 10.
- effettuare le interviste, solo mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità di rilevazione assegnate, non rispondenti in maniera autonoma, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione.
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

L'incaricato potrà gestire il proprio lavoro in perfetta autonomia operativa, eccezion fatta per quanto espressamente concordato con il Responsabile dell'U.C.C. e sempre nel rispetto delle scadenze imposte dall'Ufficio e delle esigenze delle unità di rilevazione. Il rilevatore incaricato sarà tenuto ad effettuare la formazione a distanza, le interviste al domicilio e la compilazione di schede all'interno della piattaforma informatica.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto al rilevatore di svolgere attività diverse da quelle proprie della rilevazione e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione predisposti dall'Istat o comunque eccedenti o estranee all'oggetto dell'indagine.

Il rilevatore nell'espletamento dell'incarico ricevuto dovrà garantire un impegno costante e dovrà sempre avere con sé il tesserino di riconoscimento con foto fornito dall'UCC che dovrà essere restituito all'UCC terminata l'attività di censimento.

Il rilevatore sarà vincolato al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322. Sarà inoltre soggetto alla normativa in materia di protezione dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. nonché del Reg. UE 679/2016 GDPR e, in quanto incaricato di un pubblico servizio, al divieto assoluto di rivelazione e utilizzo dei dati rilevati, di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore, le cui inadempienze, pregiudicheranno il buon andamento delle rilevazioni statistiche potrà essere sollevato dall'incarico.

Al termine dell'indagine statistica, l'ISTAT potrà effettuare controlli a campione allo scopo di valutare il grado di attendibilità del lavoro svolto e la qualità dei dati rilevati.

4. Modalità di reclutamento

L'incarico di rilevatore ha natura temporanea e si configura come incarico di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 c.c., senza vincolo di subordinazione senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del Comune. In nessun caso il rapporto potrà scaturire nell'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato.

La graduatoria verrà redatta mediante la sola valutazione dei titoli, in base agli elementi di seguito elencati, per ciascuno dei quali è indicato il relativo punteggio massimo attribuibile:

Valutazione dei titoli (max punti 20 come di seguito articolati):

- Residenza anagrafica nel comune di Vigasio
PUNTI 7
- Votazione conseguita nel titolo di studio richiesto per l'ammissione
Per i candidati in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado

Da 40 a 44/60	Da 66 a 73/100	PUNTI 4
Da 45 a 49/60	Da 74 a 82/100	PUNTI 6
Da 50 a 54/60	Da 83 a 91/100	PUNTI 8
Da 55 a 60/60	Da 92 a 100/100	PUNTI 10

Per i candidati in possesso di licenza media

sufficiente	PUNTI 4
buono	PUNTI 6
distinto	PUNTI 8
ottimo	PUNTI 10

- Precedente esperienza maturate come rilevatore del censimento della popolazione
PUNTI 2
- Possesso di un titolo di studio universitario (laurea triennale, laurea magistrale, laurea specialistica o diploma di laurea del previgente ordinamento)
PUNTI 1

Sulla base della graduatoria formata, si provvederà a conferire ai primi **3 classificati** l'incarico di rilevatore, sulla base dei requisiti minimi e preferenziali indicati nei punti precedenti, riservandosi, comunque, la facoltà laddove si verificasse la necessità nel corso delle operazioni censuarie, di conferire l'incarico di rilevatore anche ad altri classificati che seguono in graduatoria.

A parità di punteggio, verrà data la precedenza al più giovane di età. L'inserimento in elenco non determina alcun diritto al conferimento dell'incarico.

Il rilevatore, al conferimento dell'incarico, sarà tenuto preliminarmente alla sottoscrizione di un atto di accettazione e di un disciplinare delle attività connesse, si impegnerà ad effettuare per intero

la quota di indagine a lui affidata, secondo le istruzioni impartite e parteciperà a tutte le riunioni indette dagli Uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento.

5. Termini e modalità per la presentazione della domanda

Coloro che abbiano interesse a proporre la propria candidatura e siano in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare la manifestazione di interesse inviando una mail a protocollo@comune.vigasio.vr.it o presentandola personalmente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Vigasio sito in Via Italo Montemezzi, 17 negli orari di apertura.

La candidatura dovrà essere accompagnata da un dettagliato curriculum formativo professionale del candidato, in formato europeo, debitamente sottoscritto ai sensi degli art. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000.

Nella domanda il candidato dovrà indicare con chiarezza e precisione sotto la propria responsabilità i seguenti dati:

- cognome, nome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale;
- luogo di residenza;
- recapito (se diverso dalla residenza);
- telefono, e-mail, preferibilmente indirizzo di posta elettronica certificata
- titoli posseduti ai fini della valutazione
- il godimento dei diritti politici
- l'inesistenza di cause ostative a contrarre con Amministrazioni Pubbliche
- la situazione relativamente ad eventuali carichi pendenti e procedimenti penali in corso
- la propria disponibilità ad operare in qualsiasi zona del territorio di competenza del Comune di Vigasio.

Tutte le dichiarazioni rese dal candidato si intendono autocertificate ai sensi e per gli effetti degli articoli 75 e 76 del DPR 445/2000; qualora l'amministrazione, in sede di verifica delle dichiarazioni rese, dovesse riscontrare casi di falsità o non veridicità delle stesse, procederà immediatamente all'esclusione del candidato dalla graduatoria e/o alla revoca dell'eventuale incarico già dato e alla segnalazione all'autorità competente.

Al fine di consentire la valutazione dei titoli i candidati dovranno compilare tutti i campi richiesti all'interno del Portale dal quale devono evincersi i titoli di studio, tutte le esperienze qualificanti maturate presso enti pubblici o aziende private come rilevatore per indagine svolta per conto dell'Istat, come rilevatore per indagini statistiche diverse (per ogni esperienza dovrà indicarsi l'ente committente, l'oggetto ed il periodo dell'incarico, il ruolo ricoperto ed il dettaglio delle attività svolte) e la conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici.

L'Amministrazione potrà adottare in qualsiasi momento il provvedimento di esclusione nei casi di carenza dei requisiti richiesti.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità derivante da inesatte indicazioni da parte del candidato.

6. Validità e scorrimento della graduatoria

L'istruttoria verrà effettuata dai servizi demografici e la relativa graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Servizi Demografici e alla Persona e resa nota mediante pubblicazione all'Albo on line e nel sito istituzionale – Amministrazione Trasparente.

I rilevatori prescelti dovranno prendere servizio nelle sedi e nelle date indicate dal Responsabile dell'Area Servizi Demografici e alla Persona del Comune di Vigasio.

In caso di mancata presentazione nelle date di convocazione indicate, senza adeguata giustificazione, i soggetti convocati saranno dichiarati decaduti e si procederà allo scorrimento della graduatoria, mediante chiamata dei restanti concorrenti secondo l'ordine della stessa, fino al suo eventuale esaurimento. Analoga procedura sarà adottata in tutti i casi di rinuncia all'incarico da parte dei rilevatori nominati.

Il responsabile del procedimento è la Sig.ra Vittoria Gatto.

Saranno da considerarsi cause di revoca dall'incarico di rilevatore e di cancellazione dalla graduatoria:

- esecuzione delle rilevazioni affidate a cura di soggetti diversi dall'incaricato;
- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia del rilevatore.

7. Compensi

L'incarico di rilevatore ha durata temporanea e si configura come incarico temporaneo di prestazione autonoma occasionale, senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti del Comune di Vigasio e senza possibilità, in nessun caso, di instaurazione di un rapporto di impiego con l'ente. La remunerazione dell'attività avverrà sulla base di quanto indicato dall'Istat che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione.

Parte del contributo, che l'Istat accrediterà al Comune di Vigasio, sarà corrisposto ai rilevatori, nei tempi e secondo i parametri stabiliti dall'ISTAT e dal Comune, e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle vigenti leggi in materia.

L'importo da corrispondere a detto personale sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento dell'attività censuaria. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerate solo le attività già svolte e riconosciute dall'U.C.C. effettivamente utili ai fini della rilevazione.

Nell'ambito delle attività connesse alla realizzazione delle indagini censuarie l'Istat ha stipulato una polizza antinfortunistica per tutto il personale esterno all'Istituto a copertura delle attività censuarie effettuate sul territorio.

Tale assicurazione vale esclusivamente per gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente, subiti nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dal Piano Generale di Censimento e dalle circolari Istat. La polizza assicurativa copre le giornate di rilevazione e le giornate di formazione.

Modalità, contenuti e tempi di denuncia del Sinistro nonché tipologie di eventi coperti e indennizzo sono disciplinati dalle Circolari ISTAT specifiche per ogni rilevazione.

Il compenso verrà liquidato una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune. L'Istituto si riserva di effettuare controlli di qualità sui dati rilevati e sull'operato dei rilevatori e, nel caso riscontri irregolarità, non corrisponderà alcun contributo per l'attività di intervista. Nessun compenso aggiuntivo o rimborso spese ulteriori, rispetto a quello erogato dall' ISTAT, verrà corrisposto dal Comune.

8. Pubblicazione dell'avviso

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio online.

Il Responsabile del procedimento è la sig.ra Vittoria Gatto telefono 0457363700 int. 1 – email protocollo@comune.vigasio.vr.it - PEC vigasio.segreteria@halleycert.it;

Il Comune di Vigasio si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.

