

Avviso pubblico per l'individuazione di uno o più soggetti del Terzo settore disponibili ad avviare un percorso di co-progettazione per la programmazione e il coordinamento di servizi e interventi sociali a favore degli anziani residenti nel Comune di Vigasio.

AVVISO PUBBLICO

Per la manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di Enti partner disponibili alla co-progettazione per la programmazione e il coordinamento di interventi e servizi sociali a favore degli anziani residenti nel Comune di Vigasio.

PREMESSA

L'Amministrazione Comunale da sempre promuove e approva iniziative a sostegno degli anziani residenti sul territorio comunale. Nel corso degli anni sono stati infatti avviati diversi interventi a carattere socio-assistenziale volti a prevenire e/o rimuovere situazioni di bisogno, nonché progetti tesi valorizzare la socializzazione e il benessere delle persone anziane o con fragilità.

Il Comune di Vigasio, a partire dai servizi già attivi, intende ora raggruppare in un'unica e omogenea attività di programmazione gli interventi e i servizi assistenziali rivolti alle persone anziane o con fragilità nonché attività a carattere aggregativo e culturale.

Al fine di realizzare al meglio gli interventi in questione e tenendo conto dell'ampiezza del tessuto associativo e di volontariato territoriale, sono stati vagliati i vari strumenti a disposizione dell'amministrazione.

Le recenti indicazioni normative in materia di affidamento dei servizi sociali suggeriscono l'attivazione di un rapporto collaborativo con gli Enti del Terzo Settore attraverso lo strumento della co-progettazione di cui all'art. 55 del D.Lgs n. 117/2017 in quanto maggiormente in grado di migliorare il sistema di welfare locale superando la rigidità del rapporto committente/fornitore, attivando processi circolari virtuosi in grado di sviluppare capacità di leggere i bisogni, ideare soluzioni innovative, condividere idee e aggregare risorse in un'ottica di corresponsabilità sociale.

La scelta di ricorrere allo strumento normativo della co-progettazione si fonda quindi sulla sostanziale convergenza di obiettivi comuni all'Amministrazione precedente e agli Enti del Terzo Settore nonché sull'opportunità di aggregare risorse pubbliche e private per favorire la programmazione e la progettazione di servizi ed interventi diretti a elevare i livelli di cittadinanza attiva, di inclusione e accoglienza, di coesione e protezione sociale, accrescendo la qualità delle scelte finali.

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 31/07/2024 di approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 17/12/2024 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) 2025-2027;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 29 del 17/12/2024 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 2 del 25/02/2025 di variazione al Bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 18/12/2024 di approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) 2025-2027;
- la determinazione n. 170 del 14/05/2025 con la quale è stato approvato il presente avviso pubblico, dando avvio alla procedura di co-progettazione in oggetto.

Ciò premesso,

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI DEMOGRAFICI E ALLA PERSONA

in esecuzione della Delibera di Giunta Comunale n. 45 del 15/04/2025 promulga il seguente:

“AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL'INDIVIDUAZIONE DI ENTI PARTNER DISPONIBILI ALLA CO-PROGETTAZIONE PER LA PROGRAMMAZIONE E IL COORDINAMENTO DI SERVIZI E INTEVENTI SOCIALI A FAVORE DEGLI ANZIANI RESIDENTI NEL COMUNE DI VIGASIO”

L'accordo di collaborazione (in forma pubblica) relativo alla co-progettazione per i servizi e gli interventi, da stipularsi in forma di convenzione tra il Comune di Vigasio e il/i soggetto/i selezionato/i, avrà durata 30 mesi dal 01 luglio 2025 al 31 dicembre 2027.

Art. 1. Oggetto e finalità

Il presente Avviso è finalizzato ad individuare Enti del Terzo Settore (di seguito ETS) interessati al progetto attraverso lo strumento della co-progettazione, ai sensi dell'art. 55, comma 3, del D.lgs. n. 117 del 2017.

Scopo della co-progettazione è quello di definire, congiuntamente con il/i partner/s selezionato/i, il progetto definitivo degli interventi e servizi socio-assistenziali rivolti alle persone anziane o con fragilità nonché attività a carattere aggregativo e culturale a partire dalle linee di indirizzo approvate nel documento progettuale di massima:

1. Attività in essere o già sperimentate:

- **Taxibus argento:** servizio di trasporto sociale a favore degli anziani over 65 anni, disabili e persone in situazione di svantaggio socio-economico o in condizione di temporanea difficoltà segnalati dal Servizio Sociale, rimuovendo gli ostacoli e gli impedimenti che gli stessi incontrano nei trasferimenti verso le strutture socio/sanitarie, riabilitative e i presidi ospedalieri nel raggio massimo di 50 km;

Tale servizio nel corso degli anni precedenti ha coinvolto all'incirca 220 utenti ultra sessantacinquenni e un numero di accessi pari a 1150 media annui;

- **Servizio di Assistenza Domiciliare:** Servizio di assistenza domiciliare sulla base delle linee indicate dalla L.R. 55/82 e ss mm.ii, onde favorire il mantenimento della persona nel proprio contesto di vita, contrastare il decadimento e assicurare interventi socio-assistenziali volti a prevenire e/o rimuovere situazioni di bisogno, di emarginazione o di disagio. Dette azioni riguardano l'assistenza alla persona (cura dell'igiene, supporto nella mobilità, accompagnamento a visite mediche), il supporto nelle attività quotidiane nonché attività di socializzazione e stimolazione cognitiva. Il servizio vuole porsi, inoltre, a sostegno e in affiancamento alle famiglie che si trovano a gestire i bisogni assistenziali dei propri congiunti e che spesso necessitano di essere supportate in questo delicato compito; Tale servizio nell'anno 2024 è stato rivolto a circa n. 20 utenti per una media mensile di n. 110 ore di servizio e n. 2 di coordinamento;
- **Punto Prelievo:** assicurare ai cittadini "fragili" per condizioni di età o di malattia un'adeguata assistenza socio-sanitaria mediante la riattivazione del Punto Prelievo al fine di eseguire gli esami ematochimici inclusi nell'elenco pubblicato sul Portale dell'Azienda ULSS 9 Scaligera;
- **Servizio Benjamin:** implementazione del Servizio Benjamin prevedendone sia l'estensione ad una frazione del comune, così da garantire un accesso equo e diffuso sul territorio sia aumentando il numero di attività proposte che verranno integrate nell'offerta domiciliare, favorendo la continuità dell'assistenza e il benessere psicofisico degli anziani;

2. Formulazione di proposte innovative che siano di supporto e che, al contempo, mirino a valorizzare la socializzazione e il benessere degli anziani, contribuendo a una comunità più inclusiva e attenta ai loro bisogni:

- **Fornitura pasti a domicilio:** si intendere prevedere la preparazione, il trasporto e la consegna di pasti caldi, direttamente all'indirizzo dell'utente ammesso al servizio dal Servizio Sociale Comunale così da garantire la somministrazione quotidiana (con eccezione dei soli giorni festivi) a coloro che non sono in grado di provvedere autonomamente non avendo una rete familiare di supporto e, al contempo, monitorare la situazione complessiva di non autosufficienza del beneficiario;
- **Custode sociale:** individuazione e valorizzazione della figura del "custode sociale": una persona di riferimento che aiuti gli anziani nella gestione della quotidianità (piccole commissioni, compagnia, supporto tecnologico, ecc) e che non necessita di professionalità specifica se non una spiccata sensibilità sociale, capacità di mediazione, relazione e di lavoro in rete;
- **Cineforum per la socializzazione:** organizzazione di rassegne cinematografiche con cadenza mensile, dedicate agli anziani e ai loro familiari con la collaborazione di associazioni locali, istituti culturali e la partecipazione di esperti.

Art. 2 - Soggetti che possono partecipare alla co-progettazione

Sono ammessi a presentare la propria manifestazione di interesse nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica indetta da questo Ente procedente i soggetti del Terzo Settore, come definiti ai sensi dell'art.4 del D. Lgs. n.117 del 3 luglio 2017, sia in forma singola che associata in Rete di soggetti. Ai soggetti del Terzo Settore è fatto divieto di partecipare alla presente selezione di co-progettazione in più di una rete di Enti.

2.1 – Rete di Enti

Nel caso di presentazione domanda in rete di soggetti, gli Enti dovranno formalizzare un accordo di partenariato (All. D) sottoscritto da tutti i soggetti coinvolti, e finalizzato al presente avviso. La scelta di partecipare in “Rete di soggetti” non è da intendersi come delega alla partecipazione al percorso di co-progettazione, bensì un ulteriore strumento di condivisione e dialogo su principi e messa in rete di singole risorse al fine di arricchire e potenziare il tavolo di co-progettazione. Gli Enti che sottoscriveranno l'accordo di partenariato dovranno indicare nello stesso il Soggetto capofila a cui spettano indicativamente i seguenti compiti:

- rappresentanza dei partner della Rete sia nei confronti dell'Amministrazione Comunale che degli altri Enti in co-progettazione;
- coordinamento e programmazione nella realizzazione delle azioni che si andranno a prevedere in sede di co-progettazione;

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Al fine di poter instaurare un rapporto di co-progettazione e nel rispetto dei principi di proporzionalità e di ragionevolezza, sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli ETS (Enti Terzo Settore) in possesso dei requisiti di seguito indicati, connessi con l'oggetto della presente procedura:

3.1 – Requisiti amministrativi e di ordine generale

- A. di possedere idoneità morale e professionale a stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione;
- B. di non trovarsi in alcuna delle clausole di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 per quanto applicabile;
- C. di non trovarsi in alcuna situazione di irregolarità fiscale, previdenziale, assicurativa e infortunistica o di altri oneri normativamente previsti;
- D. di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro e di rispettare le norme per il diritto al lavoro dei soggetti con fragilità;
- E. di essere iscritto al Registro Unico Nazionale Terzo Settore;
- F. di applicare al personale dipendente il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi territoriali e aziendali vigenti;
- G. di non avere alcun conflitto di interesse del legale rappresentante, associati, dipendenti con poteri decisionali nel presente procedimento;
- H. di insussistenza di condanne penali riferiti al/ai legale/i rappresentante/i e ai componenti degli organismi di direzione dell'Ente;
- I. di far rispettare ai propri dipendenti e/o collaboratori il [codice di comportamento](#) in vigore per i dipendenti del Comune di Vigasio;
- J. di assicurare il personale dipendente o incaricato, i volontari nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente bando, contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi (RCT) e la responsabilità civile verso i prestatori d'opera (RCO) esonerando il Comune di Vigasio da ogni responsabilità correlata a tali eventi;

3.2 – Requisiti tecnico-professionali

- K. aver svolto, con buon esito, per almeno 3 anni servizi alla persona, oggetto della presente procedura di co-progettazione, in relazione con soggetti pubblici e/o privati, (il possesso dei requisiti dovrà essere auto dichiarato);
- L. di disporre per il territorio di Vigasio di personale qualificato ai compiti e finalità previsti nel progetto;

Con l'inoltro della domanda di partecipazione il responsabile dell'Ente dichiara di accettare inoltre:

- di essere a conoscenza che il comune di Vigasio si riserva il diritto di procedere d'ufficio a verifiche, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rilasciate dal Proponente ovvero delle dichiarazioni dei Partner ove presenti;
- di non trovarsi in alcuna situazione tale da poter essere escluso dalla procedura di cui al presente Avviso;
- di aver preso piena conoscenza e di accettare l'Avviso, nonché degli altri documenti ad esso allegati, ovvero richiamati e citati, nonché di aver preso piena conoscenza e di accettare gli eventuali chiarimenti resi dal Comune nel corso della procedura;
- di essere consapevole che l'accertamento della non veridicità del contenuto delle precedenti dichiarazioni o delle eventuali ulteriori dichiarazioni rilasciate, comporterà la revoca dell'ammissione al percorso di co-progettazione;

Nel caso di domanda in Rete di Enti tutti i requisiti di cui ai punti precedenti devono essere posseduti dall'ente capofila della rete, per gli Enti partner della Rete devono essere posseduti i requisiti amministrativi e di ordine generale oltre ad un interesse particolare ed esperienza in servizi simili a quanto previsto con il presente Avviso. (I dati saranno desunti dalla documentazione presentata a corredo della domanda).

Art. 4 - Termini e modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse

La procedura di co-progettazione è avviata con la pubblicazione del presente avviso con cui si è reso nota la volontà di procedere.

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo vigasio.segreteria@halleycert.it entro e non oltre le ore 12:00 del 29/05/2025 e dovranno avere ad oggetto la seguente dicitura "*Partecipazione ad avviso pubblico per la co-progettazione di servizi e interventi sociali a favore degli anziani residenti nel Comune di Vigasio*".

4.1 - Domanda di Rete di Enti

Nel caso di presentazione di domanda di manifestazione d'interesse da parte di una Rete di Enti, la domanda dovrà contenere, a pena di esclusione dalla presente procedura di manifestazione d'interesse, i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse redatta secondo il modello allegato, parte integrante e sostanziale del presente avviso (All. B);

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante dell'Ente Capofila;
- documento descrittivo come da allegato, (uno per ogni singolo Ente aderente alla Rete) con indicazioni del referente per la co-progettazione (All. C);
- documento di partenariato sottoscritto da tutti i rappresentanti legali dei singoli Enti aderenti come da fac-simile allegato (All. D);
- documenti progettuale di massima (All. A);

4.2 - Domanda di Singolo Ente

Nel caso di presentazione di domanda di manifestazione d'interesse da parte di singolo Ente, la domanda dovrà contenere, a pena di esclusione dalla presente procedura di manifestazione d'interesse, i seguenti documenti:

- domanda di partecipazione alla manifestazione d'interesse redatta secondo il modello allegato (All. B);
- copia del documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante dell'ente;
- documento descrittivo con indicazioni del referente per la co-progettazione (All. C);
- documenti progettuale di massima (All. A);

Non saranno ritenute ammissibili le manifestazioni di interesse:

- pervenute oltre la data di scadenza fissata dal presente Avviso o trasmesse in altre modalità;
- non in possesso dei requisiti richiesti nel presente Avviso;
- presentate in difformità alle prescrizioni di cui al presente Avviso;
- non compilate secondo il modello allegato al presente Avviso;
- prive, anche in parte, della documentazione richiesta;
- non sottoscritte o non corredate da copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Art. 5 - Strumenti e fasi della co-progettazione

Il procedimento che si intende avviare con il presente avviso, come previsto dalle linee guida di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 72 del 31 marzo 2021, si articola nelle seguenti tre fasi:

FASE I - Selezione e valutazione delle proposte progettuali

Scaduto il termine per la presentazione delle proposte il Comune di Vigasio nominerà apposita Commissione che valuterà i progetti presentati. L'individuazione del/degli Ente/i del Terzo Settore e del/i relativo/i progetto/i avverrà attraverso la valutazione di elementi qualitativi e quantitativi sulla base dei parametri di seguito indicati:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
CAPACITÀ, COMPETENZE NELLA PROGETTAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI SERVIZI ED INTERVENTI RIVOLTI ALLE PERSONE ANZIANE O CON FRAGILITÀ	20
ESPERIENZA MATURATA DAL PROPONENTE NEI SERVIZI ALLA PERSONA OGGETTO DELLA PRESENTE PROCEDURA	20
TERRITORIALITÀ' DELL' ESPERIENZA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'AMBITO SOCIO/SANITARIO E ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI VIGASIO	15
IPOTESI PROGETTUALI FUTURE E INNOVATIVE DA PROMUOVERE AL TAVOLO DI CO-PROGETTAZIONE E SUL TERRITORIO.	25
DOTAZIONE DI ADEGUATE RISORSE (MATERIALI, STRUMENTALI, UMANE E FINANZIARIE) DA METTERE A DISPOSIZIONE QUALE POSSIBILE COFINANZIAMENTO E DESTINATE AD INTEGRARSI CON QUELLE MESSE IN CAMPO DAL COMUNE DI VIGASIO.	20

Saranno ritenuti idonei alla co-progettazione gli Enti che avranno totalizzato almeno 75 punti. Nel caso di Rete di Enti la valutazione sarà complessiva ed il punteggio sarà unico per l'intera Rete di Enti.

Ai Soggetti non ammessi per mancanza dei requisiti verrà data comunicazione formale.

La procedura di selezione è ritenuta valida anche in presenza di un unico soggetto, previo raggiungimento del punteggio minimo previsto.

FASE II - Svolgimento delle sessioni di co-progettazione con il/i soggetto/i selezionato/i, finalizzate alla stesura del progetto definitivo.

La fase di co-progettazione successiva alla procedura di selezione verrà condotta dai Servizi Sociali comunali e dal/la Responsabile del/i soggetto/i partner.

La co-progettazione prevede l'istituzione di un apposito tavolo di co-progettazione, sulla base dell'offerta del/dei soggetto/i attuatore/i, l'organizzazione e lo sviluppo specifico delle attività.

La co-progettazione si concluderà con la stesura del progetto definitivo che verrà sottoscritto da parte degli ETS aderenti e che costituirà parte integrante della Convenzione che verrà stipulata tra il Comune di Vigasio e il/i soggetto/i partner.

FASE III - Sottoscrizione della Convenzione con il/i soggetto/i selezionato/i.

A conclusione della procedura di selezione sarà stipulata apposita Convenzione nella quale saranno regolati i reciproci rapporti fra le parti.

La convenzione conterrà le principali clausole già espresse nel presente Avviso e sarà implementata dalle scelte operative discusse e decise in sede di Co-progettazione.

La Convenzione avrà durata dalla data di sottoscrizione della stessa fino al 31 dicembre 2027.

Art. 6 - Durata del progetto

Al fine di una valutazione complessiva sull'impatto sociale di tale procedura, la co-progettazione avrà durata 30 mesi dal 01 luglio 2025 al 31 dicembre 2027.

Art. 7 - Risorse a disposizione

Le risorse economiche messe a disposizione dal Comune di Vigasio per la co-progettazione degli interventi e servizi a supporto delle persone anziani o con fragilità sono quantificate in € 150.000,00 annui.

Art. 8 - Quota di partecipazione agli interventi

Nel budget complessivo della co-progettazione non sono considerate le quote di compartecipazione dei beneficiari degli interventi che gli stessi riconosceranno quale compartecipazione al costo dell'intervento secondo le modalità concordate in sede di co-progettazione.

Le modalità di calcolo e di ammissione ai Servizi sono oggetto di Regolamentazione Comunale per alcuni servizi standardizzati, (Regolamento Comunale per l'accesso ai servizi socio-assistenziali approvato con delibera di Consiglio comunale n. 39 del 18/12/2021).

La compartecipazione per altri servizi che potranno svilupparsi all'interno del percorso saranno oggetto di valutazione ed eventuale regolamentazione per quantificazione della quota di compartecipazione.

Art. 8 - Rendicontazione degli interventi

Il/i soggetto/i partner è/sono tenuto/i a redigere un report e a partecipare agli incontri eventualmente richiesti dal Responsabile del Servizio del Comune di Vigasio, circa l'andamento delle attività.

Le spese sostenute dovranno essere rendicontate, secondo le indicazioni fornite e le scadenze stabilite in sede di co-progettazione e riportate nella Convenzione.

Nel caso si riscontri una differenza tra il progetto presentato e quello effettivamente realizzato, il contributo assegnato sarà proporzionalmente ridotto (differenza tra previsione di spesa e rendicontazione finale).

Non saranno ammesse spese che non siano strettamente correlate al progetto.

Art. 9 - Coperture assicurative

Il/i soggetto/i selezionato/i soggetti selezionati è/sono responsabile/i, senza riserve ed eccezioni, dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio o a terzi, a cose o persone nel corso dello svolgimento dell'attività per fatto proprio o del personale addetto. Il/I soggetto/i selezionato/i dovrà/anno stipulare apposita polizza di assicurazione per responsabilità civile verso terzi che copra ogni rischio (materiale, morale, esistenziale e biologico) secondo i parametri mediamente in uso di risarcimento per danni a persone o cose e responsabilità civile.

Copia della suddetta polizza dovrà essere consegnata in sede di sottoscrizione della convenzione.

Art. 10 - Responsabile del procedimento

Per eventuali informazioni e chiarimenti, di comunica che l'Ufficio competente per il procedimento è l'Ufficio Servizi Sociali (tel. 0457363700 int.4), mail sociale@comune.vigasio.vr.it o demografici@comune.vigasio.vr.it.

Il Responsabile del procedimento è la sig.ra Vittoria Gatto.

Art. 11 - Pubblicazione

La presente manifestazione di interesse nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza è pubblicata sul sito istituzione del Comune di Vigasio e all'albo pretorio.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Facendo riferimento all'art. 13 del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Comune di Vigasio, CF. e P.IVA 80014290235/01526410236 con sede in Via Italo Montemezzi, 17, 37068 Vigasio (VR) - Tel. 0457363700, Email protocollo@comune.vigasio.vr.it, PEC comune.vigasio.vr@pecveneto.it;
- b) il Responsabile della Protezione dei dati personali del Comune di Vigasio può essere contattato attraverso il seguente indirizzo di posta elettronica: dpo@comune.vigasio.vr.it;
- c) finalità e base giuridica: i dati personali, che gli interessati sono tenuti a fornire ai fini dell'ammissione alla procedura, sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di gara cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia di procedure di gara per l'affidamento di servizi;
- d) diritti dell'interessato: in qualità di interessato, il richiedente può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine può rivolgersi al Comune di Vigasio e al Responsabile della Protezione dei dati indicato al punto b). Il Titolare, Comune di Vigasio, ai sensi dell'articolo 13 paragrafo 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto c), procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità, oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex articolo 13 paragrafo 2 del Regolamento stesso;
- e) diritto di proporre reclamo: in base a quanto previsto dall'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale;
- f) il trattamento dei dati personali risulta necessario al fine del conferimento dell'incarico e della successiva esecuzione del contratto, e pertanto il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura e successivamente dell'esecuzione delle azioni della co- progettazione;
- g) oggetto dell'attività di trattamento: il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione al personale dipendente del Comune di Vigasio coinvolto nel procedimento e ai membri di eventuali commissioni designati dall'amministrazione;
- h) modalità di trattamento: il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso

Regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte informatizzate e comprende le operazioni o il complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto c);

- i) misure di sicurezza: i dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure;
- j) comunicazione e diffusione: i dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Indicativamente, i dati vengono comunicati al personale dipendente del Comune di Vigasio coinvolto nel procedimento o ad altre pubbliche amministrazioni. Sono previste, altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura di gara.

Art. 13 - Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente avviso, deve farsi riferimento alle norme contenute nella normativa nazionale e regionale in materia di ETS, alle norme del Codice Civile ed al contenuto della Convenzione che sarà stipulata tra le parti.

ALLEGATI E PARTI INTEGRANTI E SOSTANZIALI DEL PRESENTE ATTO:

ALLEGATO A) Documento progettuale di massima;

ALLEGATO B) Istanza di partecipazione;

ALLEGATO C) Scheda presentazione dell'Ente;

ALLEGATO D) Fac simile partenariato

Vigasio, 14/05/2025

**LA RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI
DEMOGRAFICI E ALLA PERSONA**

Sig.ra Vittoria Gatto