

RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

(art. 5, comma 2, del d.lgs. n. 33 del 14 marzo 2013)

Al Comune Di VIGASIO

All'ufficio

(indicare l'Ufficio che detiene i dati, le informazioni o documenti)

All'Ufficio Relazioni con il Pubblico

.....

La/il sottoscritta/o COGNOME * _____ NOME * _____

NATA/O A * _____ IL _____

RESIDENTE IN * _____ PROV (____)

VIA _____ n. _____

E-mail _____

tel. _____ Fax _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, del d.lgs n. 33 del 14 marzo 2013 disciplinante il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti dall'ente,

CHIEDE

- Il seguente documento _____
- Le seguenti informazioni _____
- Il seguente dato _____

DICHIARA

- Di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".
- Di volere ricevere quanto richiesto, personalmente presso lo Sportello dell'Ufficio Relazioni con il pubblico, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica _____, oppure al seguente numero di fax _____ oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____ mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico.

Luogo e data _____

Firma _____

(firma per esteso e leggibile)

(Si allega copia del documento di identità)