



# COMUNE DI VIGASIO

## Provincia di Verona

### RICHIESTA COPIA DOCUMENTAZIONE DEPOSITATA ALL'UFFICIO TECNICO EDILIZIA PRIVATA

Io sottoscritto/a ..... nato/a il .....  
a ..... C.F. ....  
residente a ..... in via ..... n.....  
in qualità di: proprietario / comproprietario / delegato / procuratore / altro .....  
tel./cell. ..... e-mail .....

#### CHIEDE

Il rilascio di:

- copia autentica  
 copia non autentica

della seguente documentazione:

- ..... ;
- ..... ;
- ..... ;
- ..... ;
- ..... ;

**Si avvisa che non saranno prese in esame richieste generiche, ovvero prive di riferimenti precisi delle pratiche edilizie, le stesse verranno sospese d'ufficio, con avviso al richiedente o al delegato.**

La richiesta viene presentata per la seguente motivazione:

.....  
**Allo scopo delega ad eseguire la presa visione e all'individuazione delle pratiche edilizie il sig./ la sig.ra residente / studio professionale a .....**  
**in via ..... n ....., tel./cell. .....**  
**e\_mail .....**

#### **ALLEGATI OBBLIGATORI:**

- 1) copia documento di identità del richiedente e di eventuali delegati/incaricati;
- 2) ricevuta pagamento diritti di segreteria di € 50,00 per ogni immobile oggetto di ricerca (D.G.C. n. 32/2025), il versamento potrà essere effettuato solo con il sistema elettronico "PagoPA" accessibile direttamente dal sito istituzionale del Comune di Vigasio (pagamento spontaneo).

Vigasio, lì .....

Il richiedente