

NOTE SUL PAGAMENTO DEI SERVIZI SCOLASTICI TRAMITE MYPAY

Queste note si rivolgono ai genitori che, nell'area loro riservata da Dedalo, trovano informazioni sui servizi scolastici a cui hanno iscritto il figlio o la figlia e di lì possono pagare gli importi dovuti.

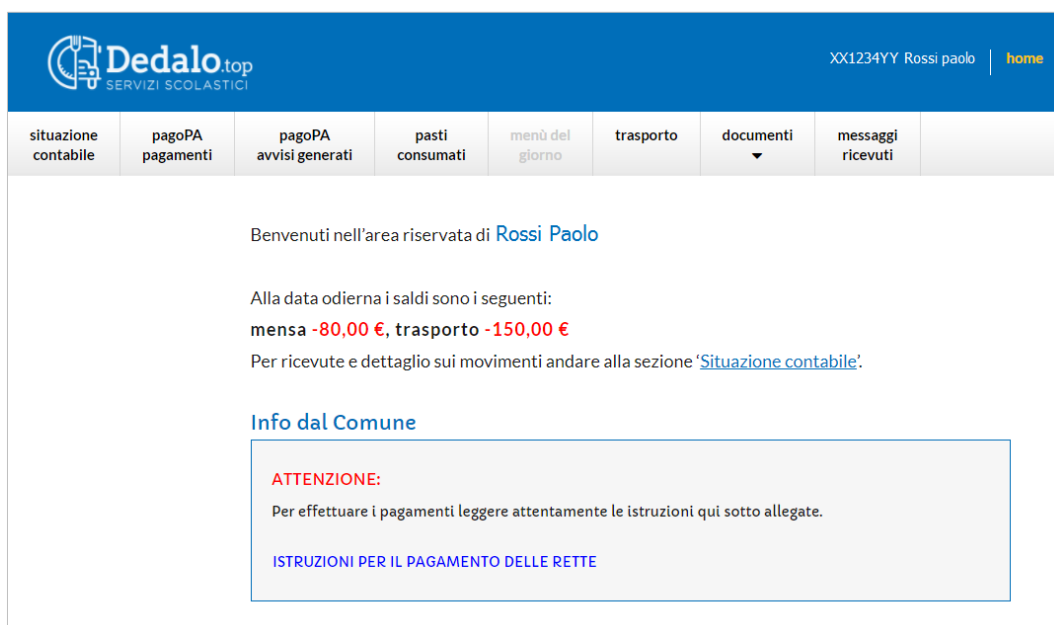
Si entra nell'area genitori all'indirizzo: <http://genitori.nomecomune.dedalo.top>

Si accede alla schermata che chiede di inserire il codice alunno (indicato nella scheda di iscrizione) e il suo codice fiscale.



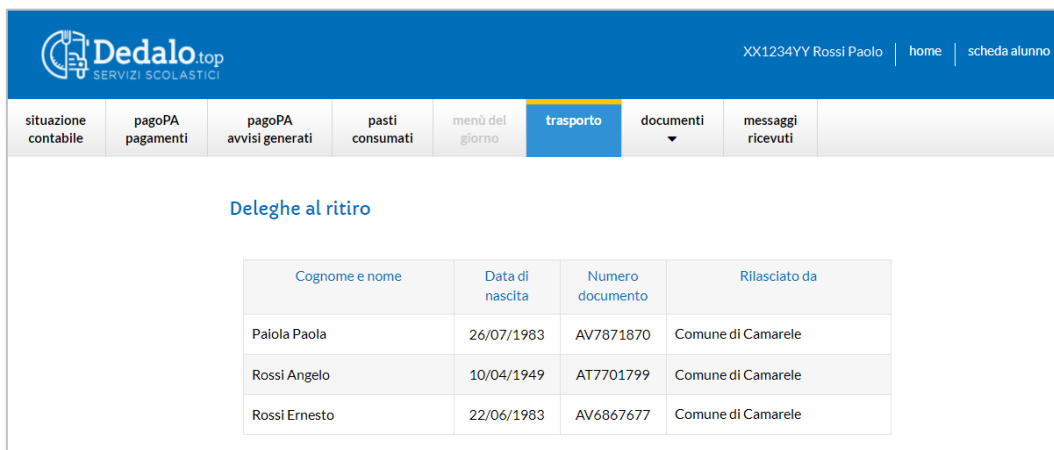
The screenshot shows the 'area riservata' login page. At the top, there is a blue header with the Dedalo.top logo and a small Italian flag. Below the header, the text 'area riservata' is displayed in a blue box. The main content area contains three input fields: 'Codice alunno', 'Codice fiscale alunno', and 'Lingua'. The 'Lingua' field is a dropdown menu currently set to 'Italiano'. Below these fields is a 'Conferma' button.

Dopo aver confermato i dati, appare una pagina che contiene informazioni sull'iscrizione, sui servizi utilizzati e sulla situazione contabile. Si accede alle informazioni tramite un menù orizzontale, da cui è anche possibile pagare i servizi collegandosi alla piattaforma governativa pagoPA.



The screenshot shows the dashboard after login. The top blue header contains the Dedalo.top logo, the user name 'XX1234YY Rossi paolo', and a 'home' link. Below the header is a horizontal menu with the following items: 'situazione contabile', 'pagoPA pagamenti', 'pagoPA avvisi generati', 'pasti consumati', 'menù del giorno', 'trasporto', 'documenti', and 'messaggi ricevuti'. The main content area displays a welcome message: 'Benvenuti nell'area riservata di Rossi Paolo'. Below this, it shows the current date and balance: 'Alla data odierna i saldi sono i seguenti: mensa -80,00 €, trasporto -150,00 €'. A link to 'Situazione contabile' is provided for more details. There is also a section titled 'Info dal Comune' containing an 'ATTENZIONE:' warning to read the attached instructions for payment, and a link to 'ISTRUZIONI PER IL PAGAMENTO DELLE RETTE'.

Cliccando sulla voce di menù **“Trasporto”** è possibile vedere quali sono le persone delegate al ritiro del bambino alla fermata dello scuolabus.



Dedalo.top SERVIZI SCOLASTICI XX1234YY Rossi Paolo | home | scheda alunno

situazione contabile | pagoPA pagamenti | pagoPA avvisi generati | pasti consumati | menù del giorno | **trasporto** | documenti | messaggi ricevuti

Deleghe al ritiro

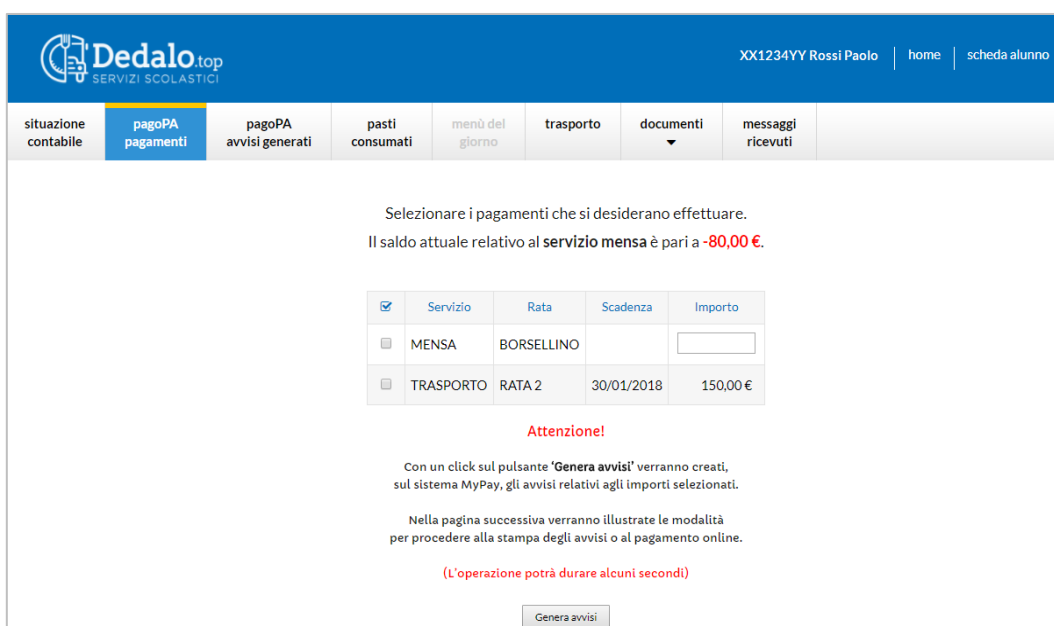
Cognome e nome	Data di nascita	Numero documento	Rilasciato da
Paiola Paola	26/07/1983	AV7871870	Comune di Camarele
Rossi Angelo	10/04/1949	AT7701799	Comune di Camarele
Rossi Ernesto	22/06/1983	AV6867677	Comune di Camarele

Cliccando sulla voce di menù **“Documenti”** è possibile vedere se ci sono delle comunicazioni da parte dell’Ufficio Scuola del Comune o trasmettere eventuali documenti all’Ufficio suddetto.

Vediamo ora come i genitori possono pagare la mensa e gli altri servizi.

Cliccando sulla voce di menù **“pagoPA pagamenti”** appare una videata che elenca i servizi non ancora pagati. Per procedere con il pagamento è necessario selezionare il servizio che si intende pagare, o inserire un importo nel caso del borsellino mensa, e cliccare poi sul tasto **“Genera avvisi”**, presente in fondo al video.

ATTENZIONE: Si può pagare un solo servizio per volta.



Dedalo.top SERVIZI SCOLASTICI XX1234YY Rossi Paolo | home | scheda alunno

situazione contabile | **pagoPA pagamenti** | pagoPA avvisi generati | pasti consumati | menù del giorno | trasporto | documenti | messaggi ricevuti

Selezionare i pagamenti che si desiderano effettuare.
Il saldo attuale relativo al servizio mensa è pari a **-80,00 €**.

<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio	Rata	Scadenza	Importo
<input type="checkbox"/>	MENSA	BORSELLINO		<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	TRASPORTO	RATA 2	30/01/2018	150,00 €

Attenzione!

Con un click sul pulsante **“Genera avvisi”** verranno creati, sul sistema MyPay, gli avvisi relativi agli importi selezionati.

Nella pagina successiva verranno illustrate le modalità per procedere alla stampa degli avvisi o al pagamento online.

(L'operazione potrà durare alcuni secondi)

Dopo aver generato l'avviso sarà possibile accedervi subito tramite la videata che verrà proposta:

The screenshot shows the 'pagoPA pagamenti' menu in the Dedalo.top system. The main content area displays the message: "Sono stati generati i seguenti avvisi di pagamento:". Below this is a table with the following data:

Servizio	Rata	Scadenza	Importo	Codice IUV
MENZA BORSELLINO			100,00 €	01000000003905

Below the table, there is a red warning: "Attenzione!" followed by the instruction: "Per procedere al pagamento o alla stampa dell'avviso, cliccare sul corrispondente codice IUV."

oppure in un secondo momento, dalla voce di menù "pagoPA avvisi generati".

Gli avvisi generati devono essere tassativamente pagati entro la data di scadenza.

Dopo tale data non sono più pagabili in nessun modo e devono essere rigenerati.

Entrando dalla voce di menu si vede la schermata sotto riportata.

The screenshot shows the 'pagoPA avvisi generati' menu in the Dedalo.top system. The main content area displays a table with the following data:

Data generazione	Servizio	Rata	Scadenza	Importo	Codice IUV	Data registrazione pagamento
13/04/2018	MENZA	BORSELLINO		100,00 €	01000000003905	NON REGISTRATO

Below the table, there is a red warning: "Attenzione!" followed by the instruction: "Per procedere al pagamento o alla stampa dell'avviso, cliccare sul corrispondente codice IUV."

Per procedere con il pagamento fare click sul "Codice IUV" del servizio che si vuol pagare.

Il programma chiamerà il portale della Regione denominato “MyPay” e presenterà una scheda che deve essere **OBBLIGATORIAMENTE** compilata (qualora non sia proposta dal portale già precompilata) indicando:

- il **codice IUV** dell’avviso che si vuol pagare;
- il **codice fiscale** del bambino;
- l’**indirizzo e-mail** sul quale si desidera ricevere l’avviso.

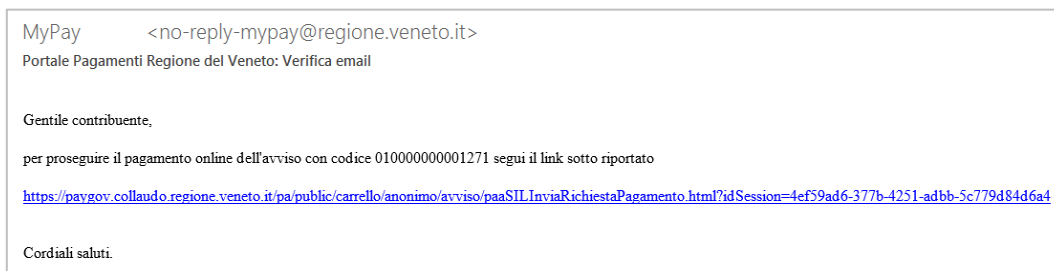
The screenshot shows the 'mypay' portal interface. At the top, there is a header with the 'mypay' logo and an 'Accedi' button. Below this is a red banner with the text 'Portale dei Pagamenti della Regione del Veneto' and a 'Beneficiari' button. The main content area is for the 'Comune di Camarele' and is titled 'Pagamento anonimo: Avviso'. There is a sub-section 'Avviso' with a description: 'Compilare il seguente form per iniziare una procedura di pagamento'. The form contains three input fields: 'Codice avviso / IUV:' with the value '01000000003905', 'Codice Fiscale / Partita IVA intestatario:', and 'Inserire la propria email (non PEC) necessaria per accedere alla procedura di pagamento:'. At the bottom right of the form area, there are two buttons: 'Torna alla Homepage' and 'Procedi'.

Dopo aver compilato i campi richiesti cliccare sul tasto “**Procedi**” presente in fondo alla pagina.

Se la procedura di inserimento dati è stata eseguita correttamente, apparirà una pagina che invita a consultare la posta ricevuta all’indirizzo e-mail precedentemente inserito.

The screenshot shows the 'mypay' portal interface after the payment procedure. The header and banner are the same as in the previous screenshot. The main content area is for the 'Comune di Camarele'. A message box with an information icon (i) contains the text: 'Ti abbiamo inviato una mail all'indirizzo che hai specificato. Controlla la posta in arrivo e segui le istruzioni riportate nella mail per proseguire con il pagamento.'

Accedendo all'indirizzo e-mail indicato in fase di generazione dell'avviso, si troverà una e-mail che chiede di cliccare sul link che consente di proseguire con il pagamento.



Si accede così alla pagina di MyPay sotto riportata.

Causale Versamento	Importo	Valuta	Data Scadenza
MENSA SCOLASTICA	100,00	EUR	29/04/2018

Importo Totale Pagamento : 100,00 Euro

Prepara Avviso da stampare | **Procedi con il pagamento online**

Avviso cartaceo
Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento con le seguenti modalità:
• Recandoti fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso (Operatori abilitati).
• Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: Link)

Pagamento online
Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.
Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario e facoltativamente l'anagrafica del soggetto versante. Successivamente sarai reindirizzato sul portale della banca scelta per effettuare il pagamento.

A questo punto ci sono due possibilità per poter effettuare il pagamento:

- tramite avviso cartaceo;
- on-line.

PAGAMENTO TRAMITE AVVISO CARTACEO

Fare click sul pulsante “**Prepara Avviso da stampare**” della precedente schermata. Verrà generato l’avviso cartaceo, stampabile cliccando sul pulsante “**Stampa prospetto**” della videata sotto riportata.



The screenshot shows the MyPay portal interface for the Comune di Camarele. At the top, there is a navigation bar with the 'pagoPA' logo and 'myPAY' text. Below this is a red banner with the text 'Portale dei Pagamenti della Regione del Veneto'. Underneath, the logo and name of the 'Comune di Camarele' are displayed. The main content area features a progress bar with four steps: 'Carrello', 'Scelta PSP', 'Anagrafica', and 'Stampa prospetto'. The 'Stampa prospetto' step is currently active. Below the progress bar, there is a section titled 'Avviso cartaceo' with the following text: 'L'avviso di pagamento è stato preparato. Ora è possibile scaricarlo premendo il pulsante Stampa prospetto. Potrai procedere al pagamento con le seguenti modalità:'. This is followed by a bulleted list of three payment options: 1) Recandosi fisicamente ad uno sportello di un Prestatore di Servizi di Pagamento (Banche, Poste, Tabaccai e altri canali) abilitato all'incasso (Operatori abilitati); 2) Tramite home banking (Servizio CBILL) se la tua banca fa parte del Consorzio CBI (Clicca di seguito per visualizzare l'elenco degli istituti finanziari che aderiscono a pagoPA® tramite il servizio CBILL: [Link](#)); 3) Online tramite MyPay cliccando [qui](#) ed inserendo i dati richiesti (IUV o codice avviso, codice fiscale o partita iva dell'intestatario) nella relativa sezione "Avviso di pagamento". At the bottom right of the page, there are two buttons: 'Torna alla Homepage' and 'Stampa prospetto' with a printer icon.

Con un click sul pulsante “**Stampa prospetto**” verrà predisposto un avviso simile a quello sotto riportato, che potrà essere pagato tramite uno dei prestatori di servizi, il cui elenco è visualizzabile cliccando sulla dicitura “**Operatori abilitati**” della figura precedente, o mediante home banking, per gli istituti bancari che offrono tale servizio.

ATTENZIONE: nel caso in cui si usi l'home banking inserire come codice IUV le 18 cifre riportate nell'avviso senza spazi e l'importo da pagare, selezionando come beneficiario il Comune che gestisce il servizio.

Può succedere che alcune banche non abbiano aggiornato le proprie banche dati e che il Comune desiderato non sia presente fra i beneficiari.

In questo caso non si può procedere con il pagamento.



AVVISO DI PAGAMENTO



ENTE CREDITORE

Comune di
Codice Fiscale
Via

INTESTATARIO

Global Location Number

INFORMAZIONI PAGAMENTO

Codice dell'Avviso: 001 0100 0000 0003 905 Importo (EURO): 100,00
CODICE IUV Scadenza: 29/04/2018

DETTAGLIO IMPORTI

CAUSALE VERSAMENTO	IMPORTO
MENSA SCOLASTICA (Servizi scolastici)	100,00

L'importo del presente documento potrebbe subire variazioni rispetto a quanto sopra riportato in quanto aggiornato automaticamente dal sistema (in funzione di eventuali sgravi, note di credito, indennità di mora, sanzioni o interessi, ecc.). Il prestatore di servizi di pagamento presso il quale è presentato potrebbe pertanto richiedere un importo diverso da quello indicato sul documento stesso.

DISPONIBILITÀ DEL SERVIZIO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il servizio di pagamento per Comune di Vigasio è attivo 24 ore su 24 e 7 giorni su 7.

- sul sito web di MyPay (mypay.regione.veneto.it) accedendo all'apposita sezione e scegliendo tra gli strumenti disponibili: carta di credito o debito o prepagata, oppure il bonifico bancario nel caso si disponga di un conto corrente presso banche e altri prestatori di servizio di pagamento aderenti all'iniziativa. Per poter effettuare il pagamento occorre indicare il codice IUV presente sull'avviso.
- presso le banche e altri operatori aderenti all'iniziativa tramite i canali da questi messi a disposizione (come ad esempio: home banking, ATM, APP su smartphone o tablet, sportello, ecc.). L'elenco degli operatori e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA® è disponibile alla pagina agi0.gov.it/pagopa. Per poter effettuare il pagamento occorre utilizzare il Codice Avviso di Pagamento oppure il QR Code o i Codici a Barre, presenti sulla stampa dell'avviso.

pagoPA® è un sistema pubblico - fatto di regole, standard e strumenti definiti dall'Agenzia per l'Italia Digitale e accettati dalla Pubblica Amministrazione e dai PSP aderenti all'iniziativa - che garantisce a privati e aziende di effettuare pagamenti elettronici alla PA in modo sicuro e affidabile, semplice e in totale trasparenza nei costi di commissione. Si tratta di un'iniziativa promossa dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri alla quale tutte le PA sono obbligate ad aderire.



(415)808888078757(8020)00101000000003905(3902)0000010000



PAGAMENTO ON-LINE

Ritornando alla maschera che offre le due possibilità di pagamento, per pagare direttamente occorre cliccare il pulsante **“Procedi con il pagamento online”** presente in basso a destra.

The screenshot shows the 'mypay' portal interface for the 'Comune di Camarele'. At the top, it displays the 'Portale dei Pagamenti della Regione del Veneto' and the 'Comune di Camarele' logo. The main section is titled 'Carrello : elenco dovuti nel carrello' and features a progress bar with six steps: Carrello, Scelta PSP, Anagrafica, Riepilogo, Pagamento, and Esito. Below the progress bar is a table with the following data:

Causale Versamento	Importo	Valuta	Data Scadenza
MENSA SCOLASTICA	100,00	EUR	29/04/2018

Below the table, it states 'Importo Totale Pagamento : 100,00 Euro'. An information box contains the text: 'Scegli come pagare gli importi presenti nel carrello, puoi procedere al pagamento online oppure stampare l'avviso cartaceo e recarti in uno sportello abilitato alla riscossione. La stampa dell'avviso non preclude la possibilità di effettuare successivamente il pagamento online.' At the bottom, there are two buttons: 'Prepara Avviso da stampare' and 'Procedi con il pagamento online'. Below these buttons are two columns of text: 'Avviso cartaceo' (Ti sarà richiesto di compilare l'anagrafica del soggetto intestatario dell'avviso. In seguito potrai salvare il pdf dell'avviso, stamparlo e procedere al pagamento con le seguenti modalità.) and 'Pagamento online' (Potrai scegliere una delle modalità di pagamento online previste dal sistema pagoPA® (carta di credito, home banking e altre) e identificare un istituto finanziario con il quale perfezionare il pagamento.)

In questo modo si verrà trasferiti sul portale ministeriale riservato ai pagamenti della Pubblica Amministrazione denominato **“pagoPA”**, che prevede tre possibilità per effettuare il pagamento on-line:

- mediante il conto corrente (*attualmente non disponibile*);
- con carta di credito, debito o prepagata;
- con altre modalità (*attualmente PayPal*).

The screenshot shows the 'pagoPA' payment selection screen for the 'Comune di Camarele'. At the top right, there is a 'pagoPA' logo and an 'Indietro' button. Below the header, it shows 'Totale pagamento € 100,00'. The main section is titled 'Scegli la modalità di pagamento' and contains four radio button options:

- Il tuo conto corrente
tramite bonifico bancario o bollettino postale
- Carta di credito, debito, prepagata
scegliendo uno qualsiasi degli operatori aderenti
- Altre modalità di pagamento
scegliendo un canale di pagamento alternativo
- Tutte le modalità di pagamento

ATTENZIONE: Le modalità di pagamento on-line possono prevedere il pagamento di commissioni di entità variabile, stabilite da ogni banca e non dal Comune.

La modalità denominata **“Il tuo conto corrente”** al momento non è utilizzabile.

CARTA DI CREDITO, DEBITO, PREPAGATA

Cliccare sul pallino in corrispondenza della voce “Carta di credito, debito, prepagata” e scegliere poi il circuito della propria carta.

La scelta è aiutata da “Cerca per circuito”, che elenca in ordine alfabetico quelli disponibili.

Scegli la modalità di pagamento

- Il tuo conto corrente
tramite bonifico bancario o bollettino postale
- Carta di credito, debito, prepagata**
scegliendo uno qualsiasi degli operatori aderenti
- App e altre modalità di pagamento
tramite un'app per telefono o tablet
- Tutte le modalità di pagamento

Scegli il circuito preferito

Prima di inserire i dati della carta scegli un operatore con il quale pagare a seconda delle tue preferenze e delle condizioni che offre

Cerca per circuito Ordina per
Commissione Massima

Nessuno

- American Express
- Maestro
- Mastercard
- Visa
- Diners
- PagoBancomat
- PayPal
- Visa Electron
- V-Pay
- Wallet
- MyBank

Dopo aver scelto il circuito della propria carta, appariranno i box dei vari istituti bancari tramite i quali è possibile effettuare il pagamento.

Scegli la modalità di pagamento

- Il tuo conto corrente
tramite bonifico bancario o bollettino postale
- Carta di credito, debito, prepagata**
scegliendo uno qualsiasi degli operatori aderenti
- Altre modalità di pagamento
scegliendo un canale di pagamento alternativo
- Tutte le modalità di pagamento

Scegli il circuito preferito

Le informazioni sui servizi potrebbero non essere tradotte nella lingua prescelta, in quanto non fornite dalla banca

Prima di inserire i dati della carta scegli un operatore con il quale pagare a seconda delle tue preferenze e delle condizioni che offre, tenendo conto che può essere diverso dalla tua banca

Cerca per circuito Ordina per

Visa Ordine Alfabetico

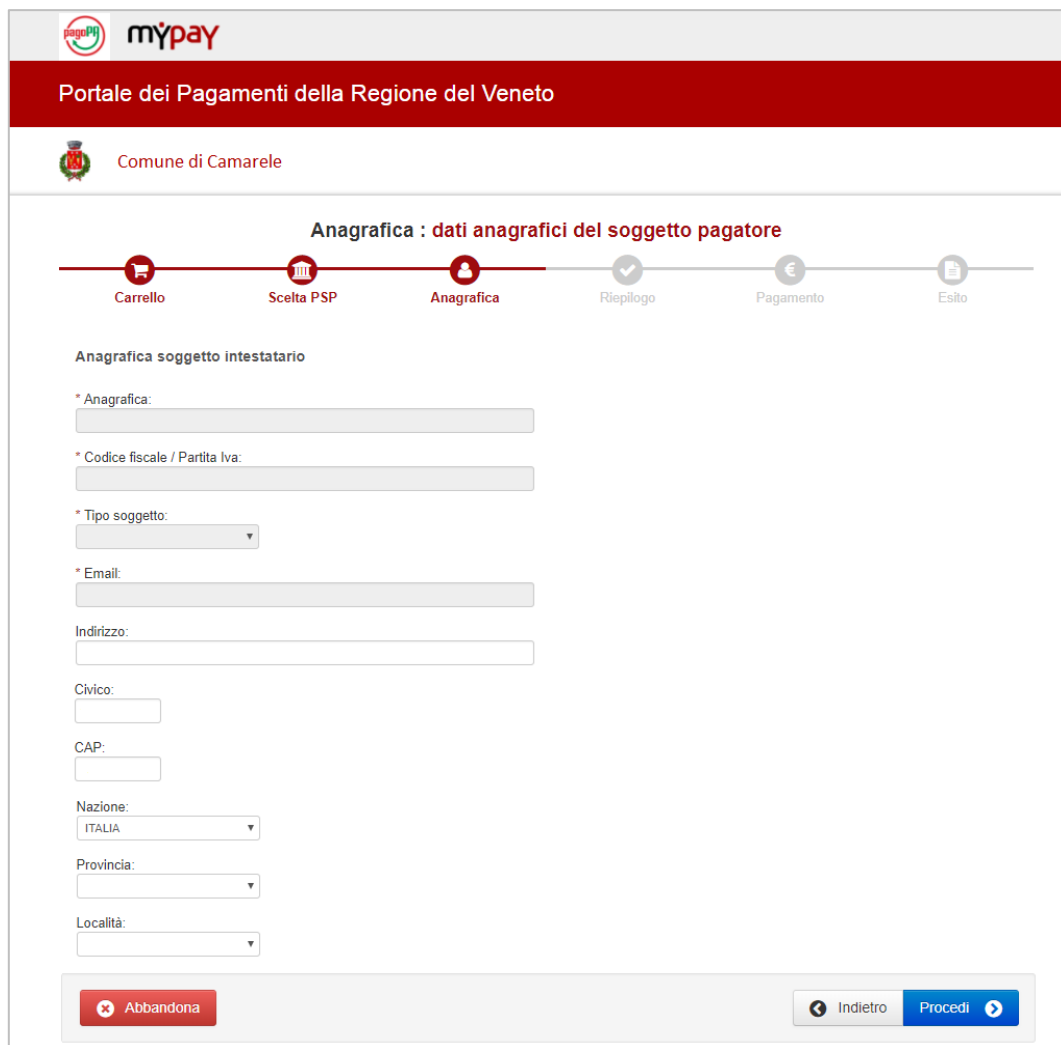
 Carta di Credito VISA Commissione Massima € 1,00 Seleziona	 Carta di Credito VISA Commissione Massima € 1,50 Seleziona	 Carta di Credito VISA Commissione Massima € 1,50 Seleziona
---	---	---

Si può scegliere uno qualsiasi di questi box, con un click su **“Seleziona”**, indipendentemente dalla banca che ha emesso la propria carta di credito.

Si consiglia di scegliere la banca che propone le commissioni più economiche.

Scelto l’istituto, la procedura presenterà due videate riepilogative, per controllo.

La prima videata costituisce un riepilogo dei dati anagrafici dell’alunno per il quale si effettua il pagamento. Controllare la correttezza dei dati e cliccare su **“Procedi”**.



myPAY

Portale dei Pagamenti della Regione del Veneto

Comune di Camarele

Anagrafica : dati anagrafici del soggetto pagatore

Carrello Scelta PSP Anagrafica Riepilogo Pagamento Esito

Anagrafica soggetto intestatario

* Anagrafica:

* Codice fiscale / Partita Iva:

* Tipo soggetto:

* Email:

Indirizzo:

Civico:

CAP:

Nazione:

ITALIA

Provincia:

Località:

Abbandona Indietro Procedi

Apparirà la seconda videata contenente il riepilogo del pagamento che si sta effettuando.

NB: di qui in poi compaiono alcune maschere intestate all’istituto bancario scelto, che possono variare nella forma e nel nome dei pulsanti. Le note si riferiscono ad un particolare istituto.

Riepilogo Pagamento

Prestatore Servizio Pagamento 

Descrizione del Servizio E' la piattaforma di pagamento dell'Istituto Centrale delle Banche Popolari Italiane, che utilizza il POS virtuale di CartaSi. Scegliendo qu

Disponibilità del Servizio 24 ore su 24, 7 giorni su 7

Totale nel carrello 100,00 Euro



Commissione massima Fino a 500 € : 0 €
Fino a 999999999,99 € : 0 €


i Attenzione: cliccando sul pulsante "Procedi al pagamento" verrai reindirizzato al Prestatore di Servizi di Pagamento scelto.

Controllare la correttezza dei dati e cliccare su **“Procedi al pagamento”**.

Verrà ora presentata un'ulteriore videata di conferma.

Cliccare sul tasto arancione **“Procedi con il pagamento”**.

Pagamenti Pubblica Amministrazione 

Grazie per aver scelto il Gruppo ICBPI che, attraverso CartaSi, ti consente di gestire in modo immediato, semplice e sicuro il tuo pagamento verso la Pubblica Amministrazione!
Clicca su "Procedi", per finalizzare l'operazione.

PAGAMENTO RF8501440000000000060000 - UTENTE ROSSI PAOLO - CF

Pagatore

Nominativo
Codice Fiscale
Indirizzo CAP
Località Provincia









Ente Beneficiario

Ragione sociale
Partita IVA
Indirizzo CAP
Località Provincia

Dati versamento

IUV	RF8501440000000000060000 ⓘ
Importo	100,00 €
Commissione	1,50 €
Totale da pagare	101,50 €

Modalità di pagamento

Carta di pagamento        

Selezionare il pagamento con carta di credito e cliccare sul tasto **“Procedi”**.

Apparirà a questo punto una videata nella quale vanno inseriti i dati della propria carta di credito.

Logo: nexi CartaSi ICBPI logo_pagopa

Logos: VISA Visa, V PAY, Mastercard, Maestro, Verified by VISA, Mastercard SecureCode

ITA

Inserisci i dati della carta e procedi al pagamento

Importo: 101,50 EUR
Numero d'ordine: 0000000294959
A favore di: Pagamenti alla Pubblica Amministrazione
Email*:

NUMERO CARTA * SCADENZA * CVV * ⓘ
NOME * COGNOME *
ENTE BENEFICIARIO: IDENTIFICATIVO UNIVOCO VERSAMENTO: RF850144000000000000060000

Presi visione [Informativa privacy](#)

AVANTI

[Annulla e torna al sito di Pagamenti alla Pubblica Amministrazione](#)

Merchant Country: Italy

La sicurezza della transazione è garantita da XPay, il sistema di pagamento online di Nexi XPay

Compilare tutti i dati richiesti, mettere un segno di spunta in corrispondenza della presa visione per la privacy (se richiesto) e cliccare su **Avanti** (o Procedi, a seconda dell'ente scelto).

NB: nel campo contrassegnato come CVV/CVV2/CVC2/4DBC va inserito il codice di tre cifre scritto di solito sul retro della carta di credito.

Viene poi chiesta la conferma dell'operazione.

Logo: nexi CartaSi ICBPI logo_pagopa

ITA

Riepilogo Ordine

Importo	101,50 EUR
Numero d'ordine	
Email	
Numero Carta	
Scadenza	
CVV	***

MODIFICA DATI

AVANTI

A questo punto il pagamento è stato effettuato e comparirà la seguente videata di conferma.

All'indirizzo e-mail dichiarato in fase di iscrizione verrà inviata una e-mail contenente un link tramite il quale è possibile scaricare la **ricevuta ufficiale di pagamento in formato PDF**, valida ai fini fiscali per eventuali detrazioni nella denuncia dei redditi.



RICEVUTA TELEMATICA PAGAMENTO

Stampata in data: 03/04/2018 17:03:40



IMPORTO TOTALE PAGATO: € 100,00	ESITO: Pagamento eseguito
CODICE CONTESTO PAGAMENTO: n/a	DATA RICHIESTA: 03/04/2018 16:50:22
ID UNIVOCO VERSAMENTO: RF8501440000000000060000	DATA RICEVUTA: 03/04/2018 17:01:02
DOMINIO ENTE: 80014290235	IDENTIFICATIVO RICEVUTA: 0000000294959C001
RIFERIMENTO RICHIESTA: c97904e43595c474b94ae9a7e51891d4a72	

ENTE BENEFICIARIO	SOGGETTO INTESTATARIO
DENOMINAZIONE: Comune di	ANAGRAFICA:
TIPO: G	TIPO:
CODICE UNIVOCO: 80014290235	CODICE UNIVOCO:
NAZIONE: PROVINCIA:	EMAIL:
LOCALITÀ:	NAZIONE:
INDIRIZZO:	LOCALITÀ:
CIVICO: CAP:	INDIRIZZO:
DENOMINAZIONE UNITÀ OPERATIVA:	CIVICO:
CODICE UNITÀ OPERATIVA:	

ISTITUTO ATTESTANTE	SOGGETTO INTESTATARIO
DENOMINAZIONE: ICBPI	ANAGRAFICA:
TIPO: B	TIPO:
CODICE UNIVOCO: CIPBITMM	CODICE UNIVOCO:
NAZIONE: IT PROVINCIA: MI	EMAIL:
LOCALITÀ: Milano	NAZIONE:
INDIRIZZO: Corso Europa	LOCALITÀ:
CIVICO: 18 CAP: 20122	INDIRIZZO:
DENOMINAZIONE UNITÀ OPERATIVA: DENOMINAZIONE_UNIT_OPE_ICBPI	CIVICO:
CODICE UNITÀ OPERATIVA: COD_UNIT_OPER_ICBPI	

DOVUTI PAGATI				
Id Univoco Dovuto	Importo pagato	Data pagamento	Id Univoco Riscossione	
01000000004309	€ 100,00	03/04/2018	000000294959	
IBAN / BIC accredito	IT27Y0503459940000000000700		Dati Specifici Riscossione	Commissioni
IBAN / BIC appoggio			9/01000000004309	---
Tipo Dovuto	Servizi scolastici	Causale versamento	MENSA SCOLASTICA	

APP E ALTRE MODALITÀ DI PAGAMENTO

Consente di pagare tramite **PayPal**.

Si riparte dalla maschera:

Scegli la modalità di pagamento

Il tuo conto corrente
tramite bonifico bancario o bollettino postale

Carta di credito, debito, prepagata
scegliendo uno qualsiasi degli operatori aderenti

Altre modalità di pagamento
scegliendo un canale di pagamento alternativo

Tutte le modalità di pagamento

Scegli il circuito preferito

Le informazioni sui servizi potrebbero non essere tradotte nella lingua prescelta, in quanto non fornite dalla banca

Prima di inserire i dati della carta scegli un operatore con il quale pagare a seconda delle tue preferenze e delle condizioni che offre, tenendo conto che può essere diverso dalla tua banca

Si sceglie **“Altre modalità di pagamento”** e, nella maschera successiva, **“App e altre modalità di pagamento”**.

Comparirà un'icona, con il logo di **PayPal**.

Di qui in poi l'utente che è solito pagare con questa modalità trova un ambiente a lui familiare.